


ISSN: 1849-6407

	SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BROD MORAVICE
2021 – broj 46	Ponedjeljak, 6. prosinca 2021.godine

SADRŽAJ:

	Stranica
I. Općinski načelnik Općine Brod Moravice	
36. Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Brod Moravice za Mandatno razdoblje 2021 – 2025. godine	1626
37. Odluka o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Brod Moravice za 2022. godinu	1654
II. Općinsko vijeće Općine Brod Moravice	
170. Odluka o okvirnom kreditu	1681

I.**36.**

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17), članka 2. stavka 1. točke 9. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za JLP(R)S („Narodne novine“, br. 89/18) i članka 46. Statuta Općine Brod Moravice („Službene novine Općine Brod Moravice“ broj 18/18, 21/18 i 41/21) Načelnik Općine Brod Moravice dana 06.12. 2021. godine donosi

ODLUKU

**o donošenju Provedbenog programa Općine Brod Moravice za mandatno razdoblje
2021. – 2025. godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Provedbeni program Općine Brod Moravice za mandatno razdoblje 2021. – 2025. godine.

Članak 2.

Provedbeni program Općine Brod Moravice je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg donosi općinski načelnik, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

Tekst Provedbenog programa iz članka 1. nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dane objave u „Službenom novinama Općine Brod Moravice“.

KLASA: 022-05/21-01/49

URBROJ:2112/6-21-01

Brod Moravice, 6. prosinca 2021.

NAČELNIK:
Mario Šutej, v.r.



**PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE BROD
MORAVICE
za mandatno razdoblje 2021.-2025.**

Sadržaj

PREDGOVOR	1630
1. UVOD	1631
1.1. Djelokrug	1631
1.2. Vizija	1632
1.3. Mandat i misija	1632
1.4. Proračunski korisnici i druge pravne osobe u nadležnosti	1633
1.5. Organizacijska struktura Općine Brod Moravice	1634
2. OPIS IZAZOVA I RAZVOJNIH POTREBA KOJE ĆE SE ADRESIRATI PROVEDBENIM PROGRAMOM	1635
3. PRIORITETI I MJERE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE U RAZDOBLJU 2021.-2025.	1637
4. POPIS MJERA S KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I PRIPADAJUĆIM POKAZATELJIMA REZULTATA	1638
5. INDIKATIVNI FINACIJSKI OKVIR ZA PROVEDBU MJERA, AKTIVNOSTI I PROJEKATA	1649
6. OKVIR ZA PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE	1650
7. DRUGI RELEVANTNI PODATCI O MJERI	1650
7.1 Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave ispunjenju obaveza uređenih posebnim nacionalnim propisima	1651
7.2. Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave provedbi zajedničkih prioriteta Europske unije	1651
7.3. Utvrđivanje doprinosa mjera JLP(R)S-a provedbi ciljeva/podciljeva održivog razvoja UN Agende 2030	1652
PRILOG 1. Tablični predložak za izradu provedbenih programa	1652

PREDGOVOR

Prema Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17), Općina Brod Moravice prvi puta izrađuje i donosi provedbeni program.

Provedbeni program Općine Brod Moravice je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost.

Provedbeni program opisuje i osigurava postizanje ciljeva, ako je primjenjivo, iz srednjoročnog akta strateškog planiranja i poveznicu s proračunom JLS.

Provedbeni program donosi se za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika i vrijedi za taj mandat.

Provedbeni programi izravno su povezani s proračunskim postupkom. U svrhu procjene troškova provedbe mjera i organizacije proračunskih programa JLS mora raščlaniti mjere na prateće aktivnosti i projekte.

Tijekom izrade proračuna vrši se odabir mjera za financiranje i odlučuje o načinu financiranja pratećih aktivnosti i projekata. Kod izrade provedbenog programa mora se dati veza s proračunom i sredstvima koja su planirana u proračunu.

Za sve mjere, aktivnosti i projekte predviđene provedbenim programom sredstva moraju biti predviđena odobrenim proračunom i/ili osigurana iz drugih izvora financiranja (npr. sredstvima iz fondova EU).

1. UVOD

1.1. Djelokrug

Općina Brod Moravice je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Statutom.

Općina Brod Moravice u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom Općine Brod Moravice.

1.2. Vizija

Vizija je inspirativno viđenje odnosno deklaracija koja definira ono što se želi postići u dugoročnom razdoblju te služi kao jasan vodič za odabir ciljeva i postupaka djelovanja.

Vizija Općine Brod Moravice glasi:

Kvalitetno planiranim razvojem etno turizma kao i drugih specifičnih oblika turizma, unaprjeđenjem gospodarstva, modernizacijom komunalne i društvene infrastrukture, očuvanjem i vrednovanjem bogate povijesne i kulturne baštine te zaštitom okoliša Općina Brod Moravice želi osigurati visoku razinu kvalitete života lokalnog stanovništva.

1.3. Mandat i misija

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) uređuju se jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave, njihov djelokrug i ustrojstvo, način rada njihovih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja od značenja za njihov rad.

Općina je jedinica lokalne samouprave koja se osniva, u pravilu, za područje više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu, te koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva.

Temeljem odredbi članka 94. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21) na izborima za općinskog načelnika Općine Brod Moravice izabran je Mario Šutej.

Ovaj provedbeni program donosi se za razdoblje od 2021. do 2025. godine i vrijedi za mandatno razdoblje čelnika (općinskog načelnika Općine Brod Moravice).

Misija je glavni razlog ustrojavanja i djelovanja Općine, a njome se opisuje način na koji Općina namjerava pridonijeti ostvarivanju vizije. Izjavom o misiji potrebno je opisati što Općina radi, za koga (ili što) to radi i općenito kako to radi.

Misija Općine Brod Moravice glasi:

Misija Općine Brod Moravice je efikasno, pravodobno i kvalitetno izvršavanje funkcija i zadataka koji su joj stavljani u nadležnost nastojeći služiti svojim stanovnicima te nastojeći proračunski novac utrošiti za zadovoljenje svih njihovih potreba na ekonomičan, učinkovit i transparentan način, uključujući same stanovnike u odlučivanje o načinu trošenja proračunskog novca.

1.4. Proračunski korisnici i druge pravne osobe u nadležnosti

Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika utvrđuju se proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te način vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Proračunski korisnici državnog proračuna i proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave jesu državna tijela, ustanove, vijeća manjinske samouprave, proračunski fondovi i mjesna samouprava čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi osiguravaju u proračunu.

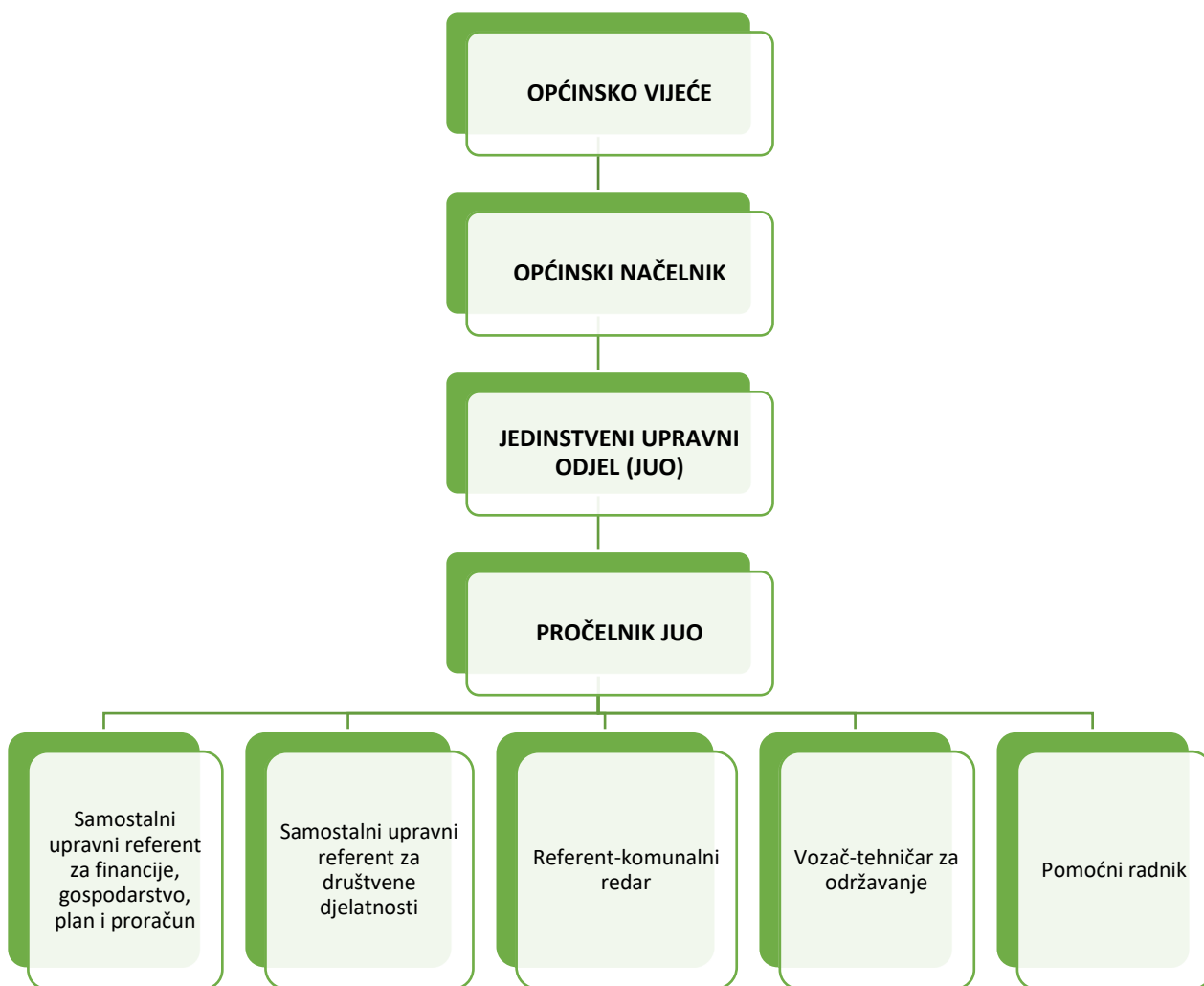
Općine Brod Moravice nema proračunskih korisnika.

Trgovačka društva u kojima Općina Brod Moravice ima vlasnički udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Brod Moravice su:

1. RADIO GORSKI KOTAR d.o.o. za proizvodnju i emitiranje radijskog i televizijskog programa
2. KOMUNALAC d.o.o. za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti
3. KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.

1.5. Organizacijska struktura Općine Brod Moravice



2. OPIS IZAZOVA I RAZVOJNIH POTREBA KOJE ĆE SE ADRESIRATI PROVEDBENIM PROGRAMOM

U ovom poglavlju su opisane razvojne potrebe i potencijali na koje će Općina Brod Moravice usmjeriti svoje aktivnosti, te su naglašeni glavni izazovi koji se namjeravaju otkloniti u području politika iz nadležnosti Općine u mandatnom razdoblju.

U smislu geoprometnog položaja i prirodno-geografskih obilježja razvojne potrebe Općine Brod Moravice su:

- modernizacija prometnica koje Općinu povezuju s okolnim prostorom,
- jača valorizacija prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti u turističke svrhe,
- očuvanje i obnova estetske vrijednosti krajobraza te
- zaštita plodnih i ekološki prihvatljivih tala.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- blizina Slovenije, ali i Zagreba i Rijeke,
- prirodne i povijesne vrijednosti koje se nalaze na području općine Brod Moravice (zaštićeni dijelovi prirode),
- prepoznatljivi i jedinstveni prirodni fenomeni (kanjoj rijeke Kupe) te
- toplo-umjerena kišna klima koja je važan resurs za razvoj poljoprivrede i turizma.

U segmentu demografije razvojne potrebe Općine Brod Moravice su:

- obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i tehničke infrastrukture,
- ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem optimalnog općeg kretanja stanovništva putem prirodnog kretanja i migracijskih tokova,
- stvoriti pretpostavke za demografski razvitak i povećanje broja stanovnika.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- blizina Slovenije, ali i Zagreba i Rijeke,
- prirodne i povijesne vrijednosti koje se nalaze na području općine Brod Moravice (zaštićeni dijelovi prirode),
- prepoznatljivi i jedinstveni prirodni fenomeni (kanjon rijeke Kupe) te
- toplo-umjerena kišna klima koja je važan resurs za razvoj poljoprivrede i turizma.

Vežano za infrastrukturu, razvojne potrebe Općine Brod Moravice su:

- ponajprije izgradnja i rekonstrukcija osnovne komunalne infrastrukture,
- osigurati svu potrebnu infrastrukturu za gospodarski razvoj te
- izgradnja i razvoj turističke infrastrukture.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- pripremljeni projekti koji za cilj imaju unaprjeđenje postojeće komunalne i društvene infrastrukture te
- suradnja i zajednički infrastrukturni projekti s drugim lokalnim jedinicama na području Primorsko-goranske županije.

Što se tiče gospodarstva, razvojne potrebe Općine Brod Moravice su:

- stvaranje usklađenog modela gospodarskog razvitka,
- zadržavanje domaće mlade radne snage,
- razvoj selektivnih oblika turizma,
- proširenje turističke ponude i uvođenje novih turističkih sadržaja.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- dosadašnja usmjerenost prema razvoju zimskog turizma i suradnja s ključnim dionicima turističkog sustava.

Razvojne potrebe Općine Brod Moravice za društvene djelatnosti su:

- osigurati osnovne materijalne, prostorne i druge uvjete udrugama civilnog društva te
- poticati rad udruga koje svojim programima i radom djeluju s ciljem povećanja kvalitete života na području Općine, te pridonose većoj socijalnoj pravednosti.

Razvojni potencijali u ovom segmentu su:

- postojeći kapaciteti unutar udruga civilnog društva: znanja, vještine, iskustvo, informacije, relativno dobra mreža zdravstvenih i socijalnih institucija,
- dosadašnje financiranje javnih potreba u školstvu, sportu i kulturi,
- provedba aktivnosti iz socijalnog programa koje treba nastaviti financirati i dalje.

3. PRIORITETI I MJERE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE U RAZDOBLJU 2021.-2025.

PRIORITETI				
1. Unaprjeđenje lokalne uprave i administracije	2. Podizanje društveno-socijalnog standarda i kvalitete života lokalne zajednice	3. Razvoj komunalne infrastrukture s ciljem razvoja gospodarstva i turizma	4. Unaprjeđenje stanovanja i razvoj kulture	5. Zaštita okoliša
MJERE				
<ul style="list-style-type: none"> – Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela administracije – Jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave – Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom 	<ul style="list-style-type: none"> – Poticanje razvoja sporta i rekreacije – Unaprjeđenje sustava civilne zaštite i zaštite od požara – Aktivnosti vezane za razvoj predškolskog odgoja i školstva/obrazovanja – Pružanje socijalne zaštite i unaprjeđenje kvalitete života građana – Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja građana 	<ul style="list-style-type: none"> – Aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva – Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture – Održavanje i uređenje javnih površina – Unaprjeđenje energetske infrastrukture – Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture – groblja – Razvoj i uspostavljanje održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje 	<ul style="list-style-type: none"> – Promicanje kulture i kulturnih sadržaja – Unaprjeđenje stanovanja – Uređenje i opremanje s ciljem unaprjeđivanja uvjeta za život u naseljima 	<ul style="list-style-type: none"> – Uspostava cjelovitog sustava za održivo gospodarenje otpadom

4. POPIS MJERA S KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I PRIPADAJUĆIM POKAZATELJIMA REZULTATA

1. Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije

Općina Brod Moravice u svom Proračunu izdvaja sredstva za redovan rad upravnih tijela i administracije.

Za unaprjeđenje rada izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela samoupravne jedinice planirani su rashodi Općinskog vijeća, sredstva pomoći, redovno godišnje financiranje političkih stranaka, sredstva pričuve, rashodi Općinskog načelnika, radio Gorski kotar, zamjenik Općinskog načelnika, te rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Iznos: 4.304.900,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1001, 1002, 2001

Proračunske aktivnosti: A100101, A100102, A100104, A100105, A100201, A100202, A100204, A200101

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurana sredstva za redovan rad općinske uprave i administracije	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj zaposlenih u općinskoj upravi i administraciji	4	5	5	5	5

2. Jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave

U svrhu modernizacije i informatizacije lokalne uprave planirana su sredstva iz Proračunu za sljedeće aktivnosti:

- Nabava računala i uredske opreme,
- Ulaganja u računalne programe,
- Energija, komunalne usluge,
- Redovan rad vlastitog pogona,
- Tekuće održavanje opreme, te
- Nabava kombi vozila.

Iznos: 2.025.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2002, 2011

Proračunske aktivnosti: K200202, K200203, A200205, A201101, A201102, K201107

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurana sredstva za unaprjeđenje i razvoj lokalne uprave	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj službenih vozila	2	3	3	3	3

3.Učinkovito upravljanje javnim prostorom i imovinom

Unutar Proračuna, Općina Brod Moravice, osigurala je sredstva za navedene aktivnosti:

- Tekuće održavanje opreme i zgrada Općine,
- Izmjena krova na zgradi Općine, te
- Održavanje zgrada i ostalih objekata.

Iznos: 500.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2002, 2015

Proračunske aktivnosti: A200201, K200206, K201502

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Ušteda energije i određivanje energetske razreda	Svibanj 2025.
Izmijenjen krov na zgradi Općine	Prosinac 2021.
Obnova zgrade općine za višenamjensko korištenje (udruge, pomoć u kući, stanovi)	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
energetski razred	E	D	B	B	A
broj korisnika zgrade općine	4	8	10	10	10

4.Poticanje razvoja sporta i rekreacije

Sport je jedna od bitnih stavki u razvoju Općine. Bavljenje sportom potiče mlade da vode brigu o svome zdravlju, da nauče timski raditi te se uče odgovornosti. Stoga je sufinanciranje rada udruga u sportu i održavanje sportskih objekata ključno u poticanju stanovnika Općine na bavljenje sportom.

Iznos: 190.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2003, 2012

Proračunske aktivnosti: A200308, T201206

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurana sredstva za rad sportskih udruga	Svibanj 2025.
Održavani sportski objekti	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.

broj sportskih udruga	4	4	5	5	5
-----------------------	---	---	---	---	---

5. Unaprjeđenje sustava civilne zaštite i zaštite od požara

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Općina Brod Moravice je dužna organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili većih nesreća sa ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i većih nesreća na području Općine Brod Moravice. Stožer se sastaje najmanje jednom godišnje, u pravilu uoči protupožarne sezone i prema potrebi bez broja saziva.

Općina Brod Moravice je u proračunu osigurala sredstva za redovne donacije:

- DVD Brod Moravice,
- Hrvatska gorska služba,
- Civilna zaštita.

Iznos: 344.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2007

Proračunske aktivnosti: A200701, A200702, A200705

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurati uvjete za redovan rad DVD-a	Svibanj 2025.
Sufinanciranje djelatnosti HGS	Svibanj 2025.
Sufinanciranje djelatnosti civilne zaštite	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj intervencija zaštite i spašavanja	12	15	15	15	15

6. Aktivnosti vezane za razvoj predškolskog odgoja i školstva/obrazovanja

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju Općina Brod Moravice ima pravo i obavezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi radi zadovoljavanja tih potreba. Sve mjere vezane uz zadovoljavanje tih potreba utvrđuju se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi i Državnom pedagoškom standardu.

Ovom mjerom je obuhvaćeno sljedeće:

- Stipendije,
- Škola Male Drage,
- Podružnica predškolskog odgoja i obrazovanja,
- Logoped,
- Osnovna škola.

Iznos: 1.028.350,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2010, 2015, 2016, 2017

Proračunske aktivnosti: A201004, K201521, A201602, A201604, A201701

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Dodijeljene stipendije	Svibanj 2025.
Uređena zgrade stare škole u Malim Dragama	Svibanj 2025.
Osigurana sredstva za djelatnost podružnice	Svibanj 2025.
Osigurana sredstva za logopeda	Svibanj 2025.
Osigurana sredstva za redovan rad osnovne škole	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2021.	2022.	2023.	2025.
broj korisnika stipendije	9	10	10	11	12
ukupan broj učenika	50	50	55	55	55

7. Pružanje socijalne zaštite i unaprjeđenje kvalitete života građana

Općina Brod Moravice u okviru svog samoupravnog djelokruga, među ostalim, osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti socijalne skrbi te u Proračunu izdvaja sredstva za navedene aktivnosti:

- Hrvatski crveni križ,
- Jednokratne pomoći obiteljima,
- Pomoći starijim osobama,
- Palijativna skrb,
- ZAŽELI-program zapošljavanja žena.

Iznos: 1.286.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2007, 2010

Proračunske aktivnosti: A200703, A201001, A201002, A201006, A201008

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Sufinanciranje djelatnosti HCK	Svibanj 2025.
Dodijeljene naknade obitelji	Svibanj 2025.
Dodijeljene naknade starijim osobama	Svibanj 2025.
Osigurana sredstva i uvjeti za palijativnu skrb	Svibanj 2025.
Sufinanciranje programa „Zaželi“	Svibanj 2025.

Pokazatelji	Početna	Ciljne vrijednosti
-------------	---------	--------------------

rezultata	vrijednost	2022.	2023.	2024.	2025.
broj korisnika socijalnog programa	40	90	90	100	100
broj zaposlenih žena	0	6	6	6	6

8. Aktivnosti vezane za zaštitu i unaprjeđenje zdravlja građana

U svrhu poticanja na zdravstvenu zaštitu i unaprjeđenja zdravlja lokalnog stanovništva Općina Brod Moravice izdvaja sredstva u Proračunu za navedene aktivnosti:

- Prevencija bolesti i promicanje zdravlja,
- Subvencioniranje veterinarskih usluga.

Iznos: 28.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2008, 2010

Proračunske aktivnosti: A201007, 200802

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurana sredstva za prevenciju bolesti i promicanje zdravlja	Svibanj 2025.
Dodijeljene subvencije za veterinarske usluge	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj korisnika zdravstvenih usluga	0	10	15	20	25

9. Aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva

Ovom mjerom se nastoji stvoriti pozitivne uvjete za rad malim i srednjim poduzetnicima, obrtnicima i poljoprivrednicima. Poticanje razvoja gospodarstva i obrtništva provoditi će se kroz:

- sufinanciranje prijevoza putnika,
- pomoći centru za brdsko planinsku proizvodnju,
- pomoći za LAG Gorski kotar.

Iznos: 236.800,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2008

Proračunske aktivnosti: A200801, A200804, A200805

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurana sredstva za prijevoz	Svibanj 2025.
Ulaganje u Centar za brdsko planinsku poljoprivredu	Svibanj 2025.

Osigurana sredstva za LAG Gorski kotar	Svibanj 2025.
--	---------------

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2021.	2022.	2023.	2025.
broj poljoprivrednika	10	11	12	13	14

10. Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture

Prometna infrastruktura predstavlja osnovu razvoja svakoga područja. Izgradnjom nove, kao i poboljšanjem kvalitete i stanja postojeće prometne infrastrukture omogućiti će se bolja prometna povezanost Općine. Provedbom mjere će se podići standard prometne infrastrukture te osigurati veća sigurnost u prometu.

Za izgradnju cesta Općina Brod Moravice je predvidjela u budućem razdoblju sljedeće aktivnosti:

- Izgradnja nerazvrstanih cesta te njihovo uređenje, održavanje i komunalno opremanje kako bi se poboljšala prometna povezanost i podigao komunalni standard,
- Dokumentacija vezana uz sređivanje nerazvrstanih cesta,
- Izgradnja i rekonstrukcija ceste D.Lamana Draga-Goršeti,
- Rekonstrukcija ceste B.Moravice-Donja Dobra,
- Ulaganje u nerazvrstanu cestu prema Novim Lazima,
- Cesta Klepeće Selo,
- Cesta Zavrh,
- Cesta Razdrto,
- Cesta Moravička Sela-Lokvica,
- Cesta Kocijani-Planica.

Iznos: 930.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2011, 2012, 2015

Proračunske aktivnosti: A201104, K201106, A201209, K201511, K201513, K201527, K201532, K201533, K201534, K201535, K201537, K201501

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Održavane ceste tijekom zimskog perioda	Svibanj 2025.
Nabavljena oprema	Svibanj 2025.
Održavanje postojeće prometne infrastrukture	Svibanj 2025.
Izgradnja prometnice, poboljšanje povezanosti s ciljem razvoja turizma u kupskoj dolini	Svibanj 2025.
Rekonstrukcija ceste, poboljšanje prometne povezanosti i povećanje prometa	Svibanj 2025.
Rekonstrukcija ceste	Svibanj 2025.
Izgrađene ceste	Svibanj 2025.

Pokazatelji	Početna	Ciljne vrijednosti
-------------	---------	--------------------

rezultata	vrijednost	2022.	2023.	2024.	2025.
broj noćenja turista	1.500	1.800	2.000	2.200	2.500
broj vozila i osoba	700	900	1.100	1.000	1.000
m novih javnih prometnica	0	0	1.300	2.000	2.500

11. Održavanje i uređenje javnih površina

Novim krajobraznim rješenjem predviđeno je cjelovito uređenje parka koje se sastoji u oblikovnoj izmjeni cjelokupnog prostora, uključujući parkovne staze i površine, dok se vanjski zidovi, zbog svoje dotrajalosti obnavljaju u autohtonom kamenu. Na prostoru parka formiraju se dva trga. Jedan je na gornjoj koti postojećeg ulaza u park koji se premješta. Drugi trg je na donjoj koti parka, uz novi ulaz, jer se stari pomiče, zbog novog sadržaja ovog prostora – sjenice. Trgovi, stubišta, podesti i pod sjenice su opločeni betonskim dekorativnim opločnicima. Sjenica je smještena prema vanjskom zidu trga kako bi se dobio otvoreni prostor trga s klupama i rondelom s cvijećem i osigurao slobodan pogled na sjenicu u kojoj se mogu odvijati razni kulturni događaji (glazba, predstave za djecu i odrasle), a ujedno može služiti kao kutak za odmor i kao skrovište od kiše. Izgrađena je od drveta s krovom od kanadske šindre i opremljena klupama koji su sastavni dio konstrukcije sjenice. Obojana je (skupa s klupama) u boju tipskih klupa na trgovima. Park je oblikovan organski stvarajući u prostoru i unoseći u umjetni građeni i ograđeni prostor duh prirodnosti.

Park posjeduje dva ulaza. Uređeni su na način da spriječe eventualnim biciklistima direktno ulaženje u parkovni prostor, istovremeno ga. Ulaz na višoj koti omogućava slobodan ulaz za dječja i invalidska kolica, dok donji ulaz zbog pada terena ostaje stepenast.

Spomenik drvosječi se premješta na novu lokaciju u parku, uz prostor donjeg trga. Na prostoru parka potrebno je djelomično ukloniti vegetaciju. Uklanjaju se svi niski i srednje visoki grmovi koji se ne uklapaju u novi koncept uređenja. Nova vegetacija predviđena planom sadnje sastoji se od sadnji listopadne i zimzelene vegetacije, podijeljene u skupinama koje prate oblikovnu osnovu parka. Od visoke vegetacije uz postojeće stablo lipe, sadi se skupina smreka te drvodred javora uz cestu. Odabirom vegetacije park će biti u cvatu tijekom proljetnih, ljetnih i jesenjih mjeseci.

Projektnim programom unutar granice obuhvata predviđa se:

- Pješačka komunikacija,
- Boravišna zona s elementima za duže i kraće zadržavanje,
- Boravišna zona sa sjenicom,
- Boravišna zona – trg,
- Zelene površine,
- Solarna rasvjeta,
- Urbana oprema,
- Sanacija kamenog zida.

Iznos: 875.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2012, 2015

Proračunske aktivnosti: A201202, K201504

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Održavanje javnih zelenih površina	Svibanj 2025.
Uređenje mjesnog parka povećanje dolazaka turista i održavanje kulturno-zabavnih manifestacija	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
dužina održanih javnih površina u metrima	7.000	8.000	10.000	12.000	15.000
broj održanih manifestacija i broj posjetitelja	3 manifestacije i 250 posjetitelja	4 manifestacije i 400 posjetitelja	4 manifestacije i 400 posjetitelja	5 manifestacija i 500 posjetitelja	6 manifestacija i 600 posjetitelja

12. Unaprjeđenje energetske infrastrukture

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete. Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnim prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Cilj mjere je osigurati veću pokrivenost javnom rasvjetom, a zamjenom postojeće rasvjete energetski učinkovitijom rasvjetom omogućiti će se ušteda električne energije i poboljšati kvaliteta osvjetljenosti prostora te smanjiti svjetlosno onečišćenje okoliša.

Iznos: 610.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2012

Proračunske aktivnosti: A201201

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Postavljena nova rasvjetna tijela	Prosinac 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj postavljenih novih rasvjetnih tijela	4	8	10	12	15

13. Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture – groblja

Pod gradnjom, uređenjem i opremanjem objekata komunalne infrastrukture podrazumijevaju se radovi na gradnji i opremanju groblja na području Općine Brod Moravice.

Općinska vlast poduzima aktivnosti kako bi se osigurao dodatan prostor za ukapanje pokojnika. Ovom mjerom Općina Brod Moravice predviđela je u proračunu nabavu nove opreme za mrtvačnicu i proširenje groblja.

Iznos: 680.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2011, 2012, 2015

Proračunske aktivnosti: A201105, K201210, K201510

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurana sredstva za pogrebne usluge	Svibanj 2025.
Modernizacija mrtvačnice	Svibanj 2025.
Izgrađena grobna mjesta	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj novoizgrađenih grobnih mjesta	0	18	0	0	0

14. Razvoj i uspostavljanje održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje

Pod gradnjom, uređenjem i opremanjem objekata komunalne infrastrukture podrazumijevaju se radovi na gradnji uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i izgradnji sustava vodoopskrbe.

Cilj je podizanje kvalitete sustava vodoopskrbe i odvodnje na području općine. U narednom razdoblju planirane su sljedeće aktivnosti:

- Opremanje vodosprema na području Općine uređajima za očitovanje,
- Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda UPOV Donja Dobra.

Iznos: 2.500.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2013

Proračunske aktivnosti: K201301

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Izgradnja uređaja za pročišćavanje voda i priključenje na mrežu	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.

broj ugrađenih priključaka	0	0	200	230	250
----------------------------	---	---	-----	-----	-----

15.Promicanje kulture i kulturnih sadržaja

Općina Brod Moravice u svom Proračunu izdvaja sredstva za kulturu i kulturne sadržaje kroz navedene aktivnosti:

- Manifestacije i blagdani,
- Bibliobus,
- Izdavačka djelatnost-knjige,
- Sufinanciranje rada udruge u kulturi,
- Crkva Sv.Ivana Nepomuka D.Dobra,
- Ostale donacije.

Iznos: 700.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 1002, 2005, 2006, 2015

Proračunske aktivnosti: A100103, A200507, A200508, A200509, K201514, A200601

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Organiziranje manifestacija i blagdana	Svibanj 2025.
Osigurana sredstva za Bibliobus	Svibanj 2025.
Osigurana sredstva za izdavačku djelatnost	Svibanj 2025.
Redovito sufinanciranje rada udruge u kulturi	Svibanj 2025.
Provedene sve planirane aktivnosti održavanja i dogradnje sakralne baštine	Svibanj 2025.
Osigurana sredstva za donacije	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj aktivnih udruge u kulturi	3	3	4	4	4
broj sakralnih objekata	13	13	13	13	13

16.Unaprjeđenje stanovanja

U svrhu unaprjeđenja stanovanja i modernizacije lokalne zajednice, Općina Brod Moravice izdvaja sredstva u Proračunu za sljedeće aktivnosti:

- TZ Gorski kotar,
- Multimedija,
- Širokopojasni Internet,
- Nabava E-bicikla.

Iznos: 240.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2009, 2015

Proračunske aktivnosti: A200902, K201518, K201509, K201524

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Osigurana sredstva za rad TZ Gorskog kotara	Svibanj 2025.
Poboljšanje multimedijske strukture	Svibanj 2025.
Pokrivenost internetskom mrežom	Svibanj 2025.
Osigurana sredstva za nabavu E-bicikla	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
% pokrivenosti širokopojasnim internetom	60%	80%	100%	100%	100%

17. Uređenje i opremanje s ciljem unaprjeđivanja uvjeta za život u naseljima

Unutar svog Proračuna Općina Brod Moravice izdvaja sredstva za provođenje aktivnosti uređenja i opremanja s ciljem unaprjeđivanja uvjeta za život u naseljima na području Općine kroz navedene aktivnosti:

- Obnova zgrade – Društveni dom,
- Otkup zemlje i pripremna dokumentacija za stambenu zonu,
- Uređenje dječjeg igrališta i sportsko rekreativne zone,
- Doluš – uređenje kupališta i pristupnih cesta.

Iznos: 4.770.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2015

Proračunske aktivnosti: K201529, K201530, K201531, K201536

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Uređenje i opremanje u naseljima na području Općine	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
broj novoizgrađenih stambenih jedinica	0	0	6	0	0
broj novoizgrađenih dječjih igrališta	0	1	0	0	0

18. Uspostava cjelovitog sustava za održivo gospodarenje otpadom

Na području Općine Brod Moravice trenutno je važeći Plan gospodarenja otpadom Općine Brod Moravice za razdoblje 2018.-2023. godine. Ciljevi propisani Planom gospodarenja otpadom Općine Brod Moravice za razdoblje 2018.-2023. godine usuglašeni su s državnim Planom te se prvenstveno odnose na:

- Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015.godinu,
- Odvojeno prikupljanje 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) u odnosu na 2015.godinu,
- Odvojeno prikupljanje 40% mase proizvedenog biootpada u odnosu na 2015.godinu ,
- Odlaganje na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015.godinu.

Osim spomenutih ciljeva, Planom su određeni i ciljevi: odvojeno prikupljanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada, unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadnom ambalažom, unaprjeđenje sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada, sanacija lokacija onečišćenih otpadom, kontinuirano provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti i unaprjeđenje nadzora nad gospodarenjem otpadom.

Iznos: 900.000,00 kn

Izvor: Proračunski program: 2012, 2015

Proračunske aktivnosti: A201203, K201506, K201504

Ključne točke ostvarenja	Rokovi:
Odvezen komunalni otpad	Svibanj 2025.
Izgradnja reciklažnog dvorišta i sortiranje otpada	Svibanj 2025.

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljne vrijednosti			
		2022.	2023.	2024.	2025.
količina odloženog otpada (u m3)	250	450	650	650	650

5. INDIKATIVNI FINACIJSKI OKVIR ZA PROVEDBU MJERA, AKTIVNOSTI I PROJEKATA

Kako bi se pravovremeno pristupilo planiranju sredstava za provedbu mjera odnosno povezanih aktivnosti i projekata, nužno je pripremiti indikativni financijski okvir provedbenog programa s jasnim prikazom povezanosti utvrđenih mjera i pripadajućih ključnih aktivnosti i projekata s odgovarajućim stavkama u proračunu.

Za svaku mjeru utvrđenu u provedbenom programu jedinice lokalne samouprave u Prilogu 1 provedbenog programa unesen je procijenjeni trošak provedbe i utvrđene odgovarajuće stavke u proračunu jedinice lokalne samouprave na kojima će biti planirana sredstva za provedbu (šifra i naziv aktivnosti/ projekta u proračunu jedinice lokalne samouprave).

6. OKVIR ZA PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE

Praćenje i izvještavanje sastavni su dijelovi procesa strateškog planiranja. Praćenje napretka u provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u aktu strateškog planiranja.

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog propisani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 6/19).

Polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave je izvješće o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja koje nositelj izrade provedbenog programa podnosi izvršnom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave dva puta godišnje.

Polugodišnje izvješće o provedbi provedbenih programa podnosi se do 31. srpnja tekuće godine za prethodnu godinu, dok se godišnje izvješće podnosi do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Obveznik izrade polugodišnjeg i godišnjeg programa o provedbi provedbenih programa jedinice lokalne samouprave je lokalni koordinator. Jedinica lokalne samouprave izvješćuje putem lokalnog koordinatora polugodišnje i godišnje regionalnog koordinatora i Koordinacijsko tijelo (središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove regionalnog razvoja i fondova EU).

Institucionalni okvir za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave čine javna tijela određena člankom 32. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17): Hrvatski Sabor, Vlada Republike Hrvatske, središnja tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave, regionalni i lokalni koordinatori te druga javna tijela koja imaju obveze i odgovornosti praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja sukladno Zakonu.

7. DRUGI RELEVANTNI PODATCI O MJERI

Osim provedbi ciljeva politika utvrđenih u aktima strateškog planiranja, samoupravne jedinice provedbom mjera doprinose i provedbi međunarodno preuzetih obveza, provedbi obveza uređenih posebnim nacionalnim propisima kao i provedbi zajedničkih prioriteta Europske unije.

Označavanjem doprinosa pojedinih mjera ispunjenju navedenih obveza u Prilogu 1 provedbenog programa, moguće je odrediti ukupne iznose ulaganja planirane na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave namijenjene provedbi međunarodno preuzetih obveza kao i provedbi zajedničkih prioriteta i obveza uređenih posebnim nacionalnim propisima.

7.1 Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave ispunjenju obaveza uređenih posebnim nacionalnim propisima

U skladu s odredbama propisa koji uređuju upravljanje razvojem područja s razvojnim posebnostima (Zakon o otocima, Zakon o potpomognutim područjima, Zakon o brdsko-planinskim područjima) jedinice lokalne samouprave koje u svom sastavu sadrže i područja s razvojnim posebnostima, dužne su na primjereni način pridonositi gospodarskom i ukupnom razvoju navedenih područja u skladu s njihovim razvojnim posebnostima, odnosno provoditi mjere i poduzimati radnje predviđene navedenim propisima.

Ukoliko se određenom mjerom u provedbenom programu doprinosi provedbi obveza jedinice lokalne samouprave propisanih Zakonom o otocima, odnosno doprinosi se gospodarskom i svekolikom razvoju otočnog područja, tada se tijekom izrade provedbenog programa, u Prilogu 1, navedenoj mjeri dodjeljuje oznaka „**OT**“.

Ukoliko se određenom mjerom doprinosi provedbi obveza jedinice lokalne samouprave propisanih Zakonom o brdsko-planinskim područjima, odnosno doprinosi jačanju konkurentnosti i ostvarenju razvojnih potencijala brdsko-planinskih područja, tada se tijekom izrade provedbenog programa, u Prilogu 1, navedenoj mjeri dodjeljuje oznaka „**BPP**“.

Ukoliko se određenom mjerom doprinosi provedbi obveza JLP(R)S propisanih Zakonom o potpomognutim područjima, odnosno doprinosi jačanju konkurentnosti i ostvarenju razvojnih potencijala potpomognutih područja, tada se tijekom izrade provedbenog programa navedenoj mjeri dodjeljuje oznaka „**OP**“.

U slučaju da se odnosi na različita područja ista mjera može imati više navedenih oznaka. Tada je potrebno definirati pokazatelje rezultata za svako povezano područje.

7.2. Utvrđivanje doprinosa mjera jedinice lokalne samouprave provedbi zajedničkih prioriteta Europske unije

Digitalna transformacija i zelena tranzicija su zajednički prioriteti razvoja Europske unije u narednom razdoblju. Obzirom na navedeno nužno je pripremati i provoditi politike kojima će se ojačati kapaciteti u području novih digitalnih tehnologija i podržati

zelena tranzicija u zemljama Europske unije, kako na nacionalnoj, tako i na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini.

Ukoliko određena mjera, bilo u cijelosti ili djelomično, doprinosi zelenoj tranziciji, odnosno očuvanju biološke raznolikosti, osiguranju zdravijeg i održivijeg prehrambenog sustava, jačanju kružne ekonomije, promicanju zelenih investicija i osnaživanju industrija za zelenu tranziciju, tada se tijekom izrade provedbenog programa navedenoj mjeri u Prilogu 1 dodjeljuje oznaka **(DA)**. Ukoliko mjera ne doprinosi zelenoj tranziciji potrebno je unijeti **(NE)**.

Ukoliko određena mjera, bilo u cijelosti ili djelomično, doprinosi digitalnoj transformaciji, odnosno integraciji digitalnih tehnologija, umjetne inteligencije, interneta stvari i računalstva u oblaku u poslovanje poduzeća i tijela javne vlasti, razvoju digitalnih vještina u građana i radnika, digitalizaciji javnih usluga kao i razvoju digitalnih platformi, tada se tijekom izrade provedbenog programa navedenoj mjeri u Prilogu 1 dodjeljuje oznaka **(DA)**. Ukoliko mjera ne doprinosi digitalnoj transformaciji potrebno je unijeti **(NE)**.

7.3. Utvrđivanje doprinosa mjera JLP(R)S-a provedbi ciljeva/podciljeva održivog razvoja UN Agende 2030

Ukoliko provedba određene mjere doprinosi ostvarenju određenog cilja Programa Ujedinjenih naroda o održivom razvoju do 2030. godine (UN Agenda 2030), tada se navedenoj mjeri tijekom izrade u Prilogu 1 provedbenog programa dodjeljuje oznaka (SDG i broj cilja ili pripadajućeg podcilja održivog razvoja).

Ukoliko provedba mjere ne doprinosi ostvarenju ciljeva održivog razvoja tada je na odgovarajućem mjestu potrebno unijeti oznaku nije primjenjivo –(n/p).

PRILOG 1. Tablični predložak za izradu provedbenih programa

Tekstualnom dijelu akta prilaže se popunjeni tablični prikaz - Prilog 1 Predložak za izradu provedbenih programa JLP(R)S (.xlsx elektronički format), koji sadrži:

Popis mjera i planiranih rokova provedbe

- naziv i svrha provedbe mjere
- podatak o planiranom roku provedbe pojedine mjere
- popis ključnih aktivnosti nužnih za provedbu pojedine mjere
- podatak o planiranom roku postignuća ključnih aktivnosti tijekom provedbe pojedine mjere
- podatak o upravnom tijelu JLS nadležnom za provedbu pojedine mjere

Pokazatelje rezultata

- naziv pokazatelja rezultata
- početna vrijednost pokazatelja rezultata
- ciljana vrijednost pokazatelja rezultata po godinama, za svaku godinu provedbe pojedine mjere

Poveznicu s proračunom

- procjena ukupnog troška provedbe mjere (u HRK)
- program u proračunu JLS (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedinog posebnog cilja
- aktivnost ili projekt u proračunu JLS (oznaka i naziv) – za troškove provedbe pojedine mjere, aktivnosti odnosno projekta

Druge relevantne podatke o mjeri

- oznaku vrste mjere (reformске, investicijske i ostale)
- oznake doprinosa mjera JLS ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima
- oznake poveznice s ciljem/ podciljem održivog razvoja UN Agende 2030 (SDG)
- oznaku doprinosa zajedničkim prioritetima Europske unije, odnosno doprinosa zelenoj tranziciji i digitalnoj transformaciji

37.

Na temelju članka 16. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) i članka 46. Statuta Općine Brod Moravice („Službene novine Općine Brod Moravice“ broj 18/18, 21/18 i 41/21) Načelnik Općine Brod Moravice dana 6. prosinca 2021. godine donosi

**ODLUKU O DONOŠENJU PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU
OPĆINE BROD MORAVICE ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Donosi se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Brod Moravice za 2022. godinu.

Članak 2.

Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Brod Moravice sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Brod Moravice za 2022. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Brod Moravice“.

KLASA: 022-05/21-01/50

URBROJ: 2112/6-21-01

Brod Moravice, 6. prosinca 2021.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mario Šutej, v.r.



PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BROD MORAVICE ZA 2022. GODINU

1. UVOD

Plan upravljanja imovinom Općine Brod Moravice sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Brod Moravice za 2022. godinu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35.st.8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Općine Brod Moravice bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Brod Moravice trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine.

Ovaj je Plan iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Općinskom imovinom.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Brod Moravice.

Imovinu Općine čine sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja joj pripadaju. Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara. Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i Statuta Općine Brod Moravice.

Tablica 1. Planirani prihodi od imovine u proračunu Općine Brod Moravice

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
Prihodi od imovine	149.000,00	159.000,00	159.000,00

Izvor: Proračun Općine Brod Moravice za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu

2. PLAN UPRAVLJANJA DIONICAMA I POSLOVNIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva u kojima Općina Brod Moravice ima poslovni udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Brod Moravice. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje poslovnim udjelima te ostvarivanje prava članova društva sukladno važećim propisima.

● Trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Općine Brod Moravice

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

1. KOMUNALAC d.o.o. za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti (6,71%)
2. KOMUNALAC – VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o. (6,71%)
3. RADIO GORSKI KOTAR d.o.o. za proizvodnju i emitiranje radijskog i televizijskog programa (6,36%)

KOMUNALAC d.o.o.

Poduzeće je započelo sa radom 1955. godine, osnivač je bio Narodni odbor općine Delnice, sa svega 9 djelatnika koji su obavljali poslove na održavanju i montaži vodovodne mreže Delnica, Lokava, Fužina i Liča, poslove javne čistoće u Delnicama, klaoničke usluge i upravljanje grobljem i stočnim sajmištem. Početkom 1960. godine uvedeni su i drugi zanatski poslovi (vodoinstalateri, limari, bravari, soboslikari, tapetari i stolari) što je dovelo do ukupno 49 zaposlenih, te je 1964. godine organiziran pogon za izvođenje građevinskih radova niskogradnje u okviru kojeg su se izvodili radovi na izgradnji vodovoda i asfaltiranja ulica. Izgradnjom mrtvačnice u Delnicama 1970. godine i proširenjem groblja stvoreni su uvjeti za kvalitetnije obavljanje pogrebnih usluga koje je poduzeće obavljalo do 1995. godine. U periodu od 1979. do 1987. godine građen je uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u Delnicama, ali zbog predimenzioniranosti nalazi se u sanaciji. Poduzeće je od početka svog rada obavljalo poslove skupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada, te je prvo vozilo nabavljeno 1973. godine samo za područje sadašnjeg Grada Delnica, a nabavkom novog vozila 1985. godine proširilo se obavljanje djelatnosti na područje cijele bivše općine Delnice. Uvjetovani Zakonom 1991. godine izgrađen je novi deponij za odlaganje otpada na lokaciji Sović laz.

Temeljem Odluke Skupštine općine Delnice organizirano je 27. prosinca 1989. godine kao javno komunalno poduzeće Komunalac p.o. Delnice sa potpunim vlasništvom općine Delnice. Odlukom komisije za rješavanje sporova o pravima općina, gradova i županija Vlade Republike Hrvatske 15. listopada 1995. godine, imovina, prava i obveze JKP Komunalca d.o. Delnice dodijeljena su svim općinama, sjednicama bivše općine Delnice prema broju stanovnika, te su time utvrđeni udjeli općina u društvenom kapitalu poduzeća.

Poduzeće je prošlo kroz mnogobrojne zakonske promjene i usklađenja, te od 1997. godine djeluje kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Misija Komunalca d.o.o. Delnice je da u suradnji sa osnivačima osigura trajno i kvalitetno obavljanje svih komunalnih djelatnosti iz ovlasti, uz održavanje svih komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, sa maksimalnim poštivanjem zaštite okoliša i javnog interesa lokalnih zajednica u kojima djeluje, uz stalnu brigu o zadovoljstvu svojih radnika kao i svih korisnika usluga što čini okosnicu sadašnjeg i budućeg poslovanja upravljanja poduzećem.

Vizija poduzeća je sljedeća: „ Svi korisnici naših usluga uvijek će imati kvalitetno osiguran odvoz kućnog smeća uz potpuno pokrivanje cjelokupnog područja djelovanja. Iz godine u godinu sve uspješniji u svojoj djelatnosti.,,

Temeljni kapital društva iznosi 2.062.900,00 kuna.

KOMUNALAC – VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o.

Komunalac - vodoopskrba i odvodnja d.o.o Delnice je trgovačko društvo koje se nalazi u vlasništvu grada Delnica i šest općina - Općine Ravna Gora, Općine Brod Moravice, Općine Skrad, Općine Lokve, Općine Mrkopalj i Općine Fužine.

Društvo obavlja poslovanje preko organizacijskih jedinica:

- Tehnička priprema,
- Nadzor i upravljanje vodovoda,
- Održavanje vodovoda,
- Komunalni sektor,
- Razvojni sektor.

OJ VODOVOD (Nadzor i upravljanje vodovoda i održavanje vodovoda) obavlja djelatnost opskrbe pitkom vodom pod kojom se podrazumijevaju poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće.

OJ KANALIZACIJA (Komunalni sektor) obavlja djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda.

TEHNIČKA PRIPREMA i RAZVOJNI SEKTOR obavljaju režijske pomoćne poslove za navedene organizacijske jedinice.

Temeljni kapital društva iznosi 29.969.200,00 kuna.

RADIO GORSKI KOTAR d.o.o.

Radio Gorski kotar kao jedini goranski elektronički medij po prvi se puta oglasio pod tadašnjim imenom Radio Delnice 29. studenoga 1969.

Trgovačko društvo „Radio Gorski kotar“ d.o.o. Delnice tijekom 2012. okončalo je proces rekonstruiranja suvlasničke strukture, tako da su mu vlasnici sada svih 8, od ukupno 9 goranskih gradova i općina. Suvlasnici Radija Gorski kotar d. o. o. su goranske lokalne samouprave: Gradovi Delnice i Čabar, Općine Brod Moravice, Fužine, Lokve, Mrkopalj, Ravna Gora i Skrad.

Temeljni kapital društva iznosi 80.000,00 kuna.

U 2022. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Općine Brod Moravice u trgovačkim društvima.

3. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BROD MORAVICE

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme, najčešće je to 5 godina.

Poslovni prostor daje se u zakup u viđenom stanju, te budući zakupnik nema pravo na povrat novca uloženog u uređenje istog. Tekući radovi održavanja prostora (ličenje zidova, sitniji popravci) te radovi na uređenju interijera ne priznaju se kao investicijska ulaganja.

Pravo podnošenja pisane ponude i sudjelovanja na natječaju imaju sve pravne i fizičke osobe.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine, kao i pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine daje se u zakup putem javnog natječaja.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Općina Brod Moravice trenutno ne raspolaže/nema u vlasništvu poslovne prostore koji su u zakupu.

Osim poslovnih prostora koji se daju u zakup, Općina Brod Moravice trenutno raspolaže/ima u vlasništvu dvoranu koju daju na korištenje, kako je navedeno u tablici.

Tablica 2. Namjena dvorane koju Općina Brod Moravice daje na korištenje

Red. br.	Namjena dvorane	Iznos (u kunama)
1.	Korištenje dvorane za razne promocije, karmine, političke skupove, izbore i slično	400,00
2.	Korištenje dvorane za potrebe Udruga koje se financiraju iz proračuna Općine Brod Moravice	200,00
3.	Korištenje dvorane za koncerte, zabave, plesne večeri i slično	500,00
4.	Korištenje dvorane za humanitarna događanja i slično	200,00

Izvor: Odluka o cijeni korištenja dvorane doma kulture Brod Moravice („Službene novine Općine Brod Moravice“ broj 28/19)

Korištenje dvorane u zimskom periodu, odnosno sa korištenjem grijanja, cijene iz gore navedene tablice uvećavaju se za iznos od 200,00 kuna.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Brod Moravice budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- raspolagati poslovnim prostorima sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora

4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE BROD MORAVICE

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Općina Brod Moravice prodaje, odnosno na drugi način raspolaže zemljištem na kojem ima pravo vlasništva, temeljem javnog natječaja i uz tržišnu cijenu, na način i po uvjetima propisanim Odlukom o raspolaganju i upravljanju zemljištem u vlasništvu Općine Brod Moravice („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/12).

Građevinskim zemljištem smatra se izgrađeno i uređeno, kao i neizgrađeno građevinsko zemljište koje je važećim dokumentom prostornog uređenja predviđeno za građenje građevina i građenje i uređenje javnih površina, a nalazi se unutar granica područja Općine Brod Moravice.

Nositelj vlasničkih prava nad građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Brod Moravice je Općinsko vijeće Općine Brod Moravice.

Prodajna cijena zemljišta sastoji se od zbroja cijene zemljišta i rente.

Kada se prodaje građevinsko zemljište za proširenje okućnice za objekte koji su već izgrađeni i kada se radi o manjim građevinskim parcelama na kojima nije moguća gradnja novih objekata, početna prodajna cijena sastoji se od cijene zemljišta, bez zemljišne rente, o čemu odluku donosi Općinski načelnik.

Tablica 3. Početna cijena građevinskog zemljišta po m²

Zona	Cijena po m ²
I.zona	112,00 kn/m ²
II.zona	90,00 kn/m ²
III.zona	75,00 kn/m ²
IV.zona	35,00 kn/m ²

Izvor: Odluka o raspolaganju i upravljanju zemljištem u vlasništvu Općine Brod Moravice („Službeni glasnik Primorsko-goranske županije“ broj 23/12)

Tablica 4. Iznos rente građevinskog zemljišta po m²

Zona	Cijena po m ²
I.zona	112,00 kn/m ²
II.zona	100,00 kn/m ²
III.zona	80,00 kn/m ²
IV.zona	60,00 kn/m ²

Izvor: Odluka o raspolaganju i upravljanju zemljištem u vlasništvu Općine Brod Moravice („Službeni glasnik Primorsko-goranske županije“ broj 23/12)

Zone za obračun prodajne cijene zemljišta su sljedeće:

- I. zona obuhvaća građevinsko područje naselja N1 Stari Lazi, N2 Novi Lazi, N3 Donja Dobra, N4 Brod Moravice, N5 Lokvica, N7 Čučak, N8 Moravička Sela, Maklen i Delači, N9 Gornji Kuti,
- II. zona obuhvaća građevinsko područje naselja N10 Velike Drage, N11 Male Drage, N12 Razdrto, N19 Gornji Šajn, N23 Šimatovo, N32 Kocijani, N33 Podstene, N35 Pauci,
- III. zona obuhvaća građevinsko područje naselja N6 Smišljak, N13 Kavrani, N14 Goršeti, N15 Donja Lamana Draga, N16 Donji Šehovac, N17 Gornji Šehovac, N18 Donji Šajn N20 Klepeće Selo, N21 Goliki, N22 Podgorani, N24 Zavrh N25 Gornja Lamana Draga, N26 Colnari, N27 Završje, N28 Nagličići, N29 Nove Hiže, N30 Doluš, N31 Planica, N34 Šepci,
- IV. zona obuhvaća građevinska zemljišta gospodarskih namjena K1 Matika, K2 Donja Dobra 1, K3 Donja Dobra 2, K4 Donji Šehovac, zemljišta ugostiteljsko-turističkih namjena T1 Matika i T2 Donji Kuti i sportsko-rekreativna zona Draškovac.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18, 115/18, 98/19), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

Usitnjenost poljoprivrednog zemljišta otežava konkurentnu i održivu poljoprivrednu proizvodnju. Okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta usmjereno je na jačanje poljoprivredne proizvodnje osiguravanjem učinkovitog raspolaganja postojećim poljoprivrednim resursima što je ostvarivo kroz rješavanje imovinsko-pravnih odnosa te sređivanje zemljišne evidencije kako bi se osigurala istovjetnost sa stvarnim stanjem na terenu te omogućilo učinkovito raspolaganje i upravljanje poljoprivrednim površinama. Time bi se učinkovitije planirale i provodile nove investicije i ulaganja u poljoprivrednu proizvodnju i gospodarstvo u cijelosti, te bi se ostvarili uvjeti lakšeg okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta u svrhu napretka poljoprivredne proizvodnje i ekonomske održivosti poljoprivrednih gospodarstava.

Poticanjem okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta povećava se poljoprivredna proizvodnja i jača konkurentnost gospodarstva. Okrupnjavanje posjeda pogoduje razvoju obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te potiče njihovu proizvodnju, a samim time i povećanje dohotka. Proces okrupnjavanja moguće je provoditi putem zamjena, kupoprodaje ili najma čestica poljoprivrednih površina, što iziskuje velika financijska sredstva.

Stanje zemljišno-knjižne i katastarske dokumentacije je danas još uvijek jedan od značajnih ograničavajućih čimbenika. Potrebno je stoga uspostaviti institucionalnu pomoć poljoprivrednicima te subvencionirati postupke provedene u cilju povećanja proizvodnih površina. Lokalnim razvojnim inicijativama, kroz administrativnu pomoć, omogućiti lokalnim dionicima sudjelovanje u razvoju svoga područja.

Površine u obuhvatu Prostornog plana uređenja Općine Brod Moravice razgraničene su na slijedeće namjene:

- građevinska područja
- poljoprivredno i šumsko zemljište

Građevinska područja razgraničena su na:

- građevinska područja naselja, koja se sastoje od:
 - izgrađenog dijela
 - neizgrađenog – uređenog dijela
 - neizgrađenog – neuređenog dijela
- građevinska područja izdvojene namjene izvan naselja, koja se sastoje od neizgrađenog – neuređenog dijela

Poljoprivredno i šumsko zemljište razgraničeno je na:

- vrijedna obradiva tla P2
- ostalo obradivo tlo s oznakom P3

- šume osnovne namjene s oznakom Š1

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Brod Moravice važan udio čine građevinska i poljoprivredna zemljišta koja predstavljaju velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolože sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine
- voditi brigu o interesima Općine Brod Moravice kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- zemljište u vlasništvu Općine davati u zakup radi korištenja zemljišta zbog potreba obavljanja određenih djelatnosti i u druge svrhe
- katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m² i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta

U 2022. godini nastavlja se sa aktivnostima upravljanja i raspolaganja zemljištem u vlasništvu Općine koji podrazumijevaju stavljanje tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja ili prava služnosti, davanjem u zakup i drugim oblicima raspolaganja.

5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BROD MORAVICE

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi, koja je dostupna većem broju raznih korisnika, i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim posebnim zakonom i drugim propisima, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa (Zakona o cestama).

Nerazvrstane ceste su:

- ceste koje povezuju naselja na području Općine,
- ceste koje povezuju područja unutar naselja,
- okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina, te
- druge ceste na području Općine Brod Moravice, a upisane su u registar nerazvrstanih cesta.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Brod Moravice („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/12) uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita i financiranje, kao i poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Brod Moravice.

Nerazvrstana cesta je javna prometna površina koja se koristi za promet prema bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine Brod Moravice čine: ulice, seoske ceste ili ceste koje spajaju dva naselja a nisu razvrstane po posebnim propisima, te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet, a upisane su u registar nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Poslove korištenja, održavanja, zaštite, rekonstrukcije, izgradnje i nadzora nad nerazvrstanim cestama obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Brod Moravice.

Jedinostveni upravni odjel Općine Brod Moravice sustavno prati stanje na nerazvrstanim cestama, odobrava, predlaže i provodi mjere koje unapređuju sustav prometne infrastrukture te vodi odgovarajuću evidenciju nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste se održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Brod Moravice, na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Brod Moravice temeljem tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Prije izdavanja odgovarajuće dozvole za građenje i rekonstrukciju nerazvrstane ceste i javno-prometne površine, te građenje odnosno rekonstrukciju komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine ceste i javno-prometne površine kao i izgradnju priključaka ili prilaza na nerazvrstanu cestu ili javnu površinu posebne uvjete i suglasnost izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Brod Moravice.

Evidenciju o nerazvrstanim cestama, zemljišnom pojasu, prometnoj signalizaciji i opremi vodi Općina Brod Moravice.

Evidencija se vodi na osnovi odredaba propisa o javnim cestama.

Općina Brod Moravice u 2022. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Brod Moravice.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Brod Moravice

Ovim Planom definiraju su sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- nerazvrstane ceste održavati na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu
- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta obavljati sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova

6. PLAN PRODAJE I STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BROD MORAVICE

Općina može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kad mjerodavnim zakonskim propisima nije drukčije određeno.

Nekretnine u vlasništvu Općine Brod Moravice mogu se prodati po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom.

Općina Brod Moravice u 2022. godini namjerava prodati nekretninu nekadašnje škole u Malim Dragama:

Tablica 5. Nekretnine u vlasništvu Općine Brod Moravice koje su za prodaju

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
10444/2	367	Brod Moravice

Izvor: Općina Brod Moravice

Općina stječe vlasništvo i druga stvarna prava na nekretninama kupnjom, zamjenom, prihvatom dara, prihvatom nasljedstva i na drugi način određen zakonom. Kupnjom ili zamjenom nekretnina Općina nekretninu može stjecati prihvaćanjem ponude prodavatelja, sudjelovanjem u javnom natječaju ili izravnom pogodbom. Zaključak o stjecanju nekretnine donosi općinska načelnica uvažavajući posebne interese Općine i tržišnu vrijednost nekretnine.

Općina Brod Moravice u 2022. godini ima namjeru stjecati nekretninu kako je navedeno u tablici:

Tablica 6. Nekretnine koje Općina Brod Moravice ima namjeru stjecati

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
25/2	631	Brod Moravice

Izvor: Općina Brod Moravice

Obzirom na eventualno moguće iskazane potrebe za provođenje projekata od posebne važnosti i od posebnog interesa Općine Brod Moravice, Općina Brod Moravice može prodati odnosno stjecati i druge nekretnine u skladu s proračunskim mogućnostima, a po posebnim odlukama

Općinskog vijeća Općine Brod Moravice ili općinskog načelnika sukladno zakonskim odredbama koje utvrđuju ingerencije u postupcima upravljanja imovinom.

7. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BROD MORAVICE

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Na nekretninama na kojima nije izvršena procjena vrijednosti vršit će se pojedinačna procjena od strane ovlaštenog Povjerenstva i na temelju procjemenih elaborata koje će izraditi ovlašteni procjenitelji. Podaci o nekretninama se neprestano usklađuju, unose se promjene vezano uz prodaju nekretnina, kupnju nekretnina, povrat imovine, izgradnju, upotrebu, ulaganja i sl.

Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ili pojedinačni ugovor. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Brod Moravice zasnovati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama
- sadržaj i oblik procjemenog elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom

8. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine” broj 80/11) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- u poslovnim knjigama evidentirati, te u financijskim izvještajima iskazati imovinu (nekretnine) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka

Tijekom 2022. godine, ukoliko bude potrebno, Općina Brod Moravice planira pokrenuti postupke rješavanja imovinsko-pravnih pitanja. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Općine, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u Katastru, tako i u izvadcima u Zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

9. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Kontinuiranom i redovitom objavom informacija koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine Brod Moravice zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad općinske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Brod Moravice.

Strategijom upravljanja imovinom Općine Brod Moravice definirane su sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Brod Moravice

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- nastaviti sa redovitom i proaktivnom objavom dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine

10. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustanova socijalne skrbi, provođenje programa deinstitucionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno

ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige.

Općina Brod Moravice nema nekretnine koje će zatražiti od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine darovanje.

11. POSEBNI CILJEVI I MJERE-SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Brod Moravice za razdoblje 2020.-2026. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su definirane u istoimenoj Strategiji.

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Brod Moravice operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Brod Moravice operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa
- Procjena potencijala imovine Općine Brod Moravice - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine

Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BROD MORAVICE

POSLOVNI PROSTORI

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)	Sklapanje ugovora o kupoprodaji	Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja ili neposrednom pogodbom	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Iznos (u kunama)	Polazna (150.000,00) Ciljana (150.000,00)
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15)	Sklapanje ugovora o zakupu	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BROD MORAVICE GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, br. 78/15) Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)	Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta	Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja ili neposrednom pogodbom	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora za građevinsko zemljište	Iznos (u kunama)	Polazna (40.000.,00) Ciljana (40.000,00)
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine	Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19) Odluka o raspolaganju i upravljanju zemljištem u vlasništvu Općine Brod Moravice („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/12)	Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Iznos (u kunama)	Polazna (250,00) Ciljana (1.000,00)

UČINKOVITO UPRAVLJANJE VLASNIČKIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja dostavljenih od trgovačkih društava	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (3) Ciljana (3)
	Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15)	Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19)	Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava	Broj zaprimljenih planova	Broj

VOĐENJE, RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SVEOBUHVAATNE INTERNE EVIDENCIJE POJAVNIH OBLIKA IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA BROD MORAVICE Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)	Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Broj pojava oblika općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Polazna (268) Ciljana (280)
	Zakon o središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ broj 112/18)					
	Uredba o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, broj 03/20)	Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Brod Moravice	Kontinuirano ažuriranje postojećeg registra imovine	Broj izvršenih ažuriranja registra imovine godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (8)

NEKRETNINE DOVESTI U STANJE IMOVINSKO-PRAVNE, PROSTORNO-PLANSKE I FUNKCIONALNO-TRŽIŠNE SPOSOBNOSTI						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“, br. 80/11) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina („Narodne novine“, broj 114/15, 122/15)	Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte	Rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata	Broj infrastrukturnih projekata za koje je potrebno provoditi aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
		Zamjena nekretnina	Sklapanje ugovora o zamjeni nekretnina	Broj sklopljenih ugovora o zamjeni nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
		Razvrgnuće suvlasničke zajednice	Sklapanje sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj sklopljenih sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
Procjena potencijala imovine Općine Brod Moravice - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine		Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlaštenu	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)

		Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina	sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
--	--	--	---	----------------------------------	------	----------------------------

NORMATIVNO UREDITI UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE SVIM POJAVNIM OBLICIMA NEKRETNINA						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18) Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
		Izrada Strategije upravljanja imovinom	Izrada Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2022.-2027.	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom		Priprema, izrada i usvajanje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Donošenje općih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih općih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
			Donošenje pojedinačnih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih pojedinačnih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)

170.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Brod Moravice („Službene novine Općine Brod Moravice“ broj 18/18, 21/18,41/21) Općinsko vijeće Općine Brod Moravice na sjednici održanoj 6. prosinca 2021 . godine donijelo je

ODLUKU

o korištenju kratkoročnog okvirnog kredita po poslovnom računu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Brod Moravice donosi Odluku o podnošenju zahtjeva Erste banci d.d. Rijeka, za korištenje kratkoročnog okvirnog kredita po poslovnom računu.

Članak 2.

Kredit će se koristiti tijekom 2022. godine i na dan 30.12.2022. godine saldo računa mora biti pozitivan ili jednak nuli.

Članak 3.

Ostali uvjeti biti će definirani Ugovorom o korištenju kredita između Erste banke d.d. i Općine Brod Moravice.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama općine Brod Moravice“.

KLASA: 403-01/21-01/01

URBROJ: 2112-06-21-01-02

Brod Moravice, 6. prosinca 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROD MORAVICE

Predsjednik:

Davor Delač, v.r.

„SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BROD MORAVICE“

- Izdavač: Općina Brod Moravice
- Odgovorni urednik: Mario Šutej
- Uredništvo: Jedinostveni upravni odjel Općine Brod Moravice, Stjepana Radića 1
51312 Brod Moravice, tel.051/817-180; fax: 051/817-002
- web:www.brodmoravice.hr; mail:opcina@brodmoravice.hr
- Izlazi: po potrebi