

**Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja  
za imenovanje pročelnika Jedinštenog upravnog odjela  
Općine Brod Moravice**

KLASA: 112-01/17-01/01

URBROJ: 2112-06-17-01-01

Brod Moravice, 9.siječnja 2017.

**OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA PRIJAVLJENIM NA  
JAVNI NATJEČAJ ZA IMENOVANJE PROČELNIKA  
Jedinštenog upravnog odjela Općine Brod Moravice**

**RADNO MJESTO: Pročelnik/pročelnica Jedinštenog upravnog odjela – 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme, uz obvezan probni rad u trajanju od tri mjeseca.**

**Opis poslova:** Rukovodi Jedinštenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima, Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinštenog upravnog odjela, Obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica općinskog vijeća, Rukovodi radom Jedinštenog upravnog odjela, Poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad, Prati propise iz nadležnosti Jedinštenog upravnog odjela, te obavlja poslove donošenja rješenja u prvom stupnju, Upravlja postupkom javne nabave i rješava o upravnim stvarima, Poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti, Osigurava suradnju Jedinštenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama.

**Podaci o plaći:** Plaću čini umnožak koeficijenta za obračun plaće za radno mjesto pročelnika, a koji koeficijent, sukladno članku 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu («Službene novine Primorsko-goranske županije broj 37/2010) iznosi 1,89 i osnovice za izračun plaće za državne službenike ,uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:**

- pisano testiranje,
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela prethodne provjere znanja i sposobnosti .

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru:**

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 56/90., 135/97., 8/98., 113/00., 124/00., 28/01., 41/01., 55/01., 76/10., 85/10., 05/14.),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/1. i 144/12., 19/13 - pročišćeni tekst),
3. Zakon o upravnom postupku («Narodne novine» 74/09),
4. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16).

Napomena: pravni izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru su i sve možebitne izmjene i dopune propisa iz ove točke, a koje će stupiti na snagu nakon objave Javnog natječaja u „Narodnim novinama“.

### **Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti**

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri, povukao prijavu na Javni natječaj.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice, putovnice ili vozačke dozvole) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, prethodna provjera znanja i sposobnosti započinje pisanim testiranjem. Kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja iz odredbi Ustava Republike Hrvatske (2 pitanja), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (4 pitanja), Zakona o upravnom postupku (2 pitanja) i Zakona o javnoj nabavi (2 pitanja). Na pisanoj provjeri kandidati mogu ostvariti od 1 do 10 bodova. Svaki točan odgovor nosi 1 bod.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Pisano testiranje traje maksimalno 30 minuta.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela prethodne provjere znanja i sposobnosti (pisanog testiranja).

Povjerenstvo za provedbu natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Općini Brod Moravice. Rezultati intervjuja budući se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja za imenovanje pročelnika Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Brod Moravice sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju, provjeri znanja rada na osobnom računaru i intervjuu.

Izvješće o provedenom postupku i rang listu kandidata Povjerenstvo dostavlja načelniku.

Načelnik donosi rješenje o imenovanju pročelnika za izabranog kandidata koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na Javni natječaj.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o imenovanju pročelnika.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o imenovanju pročelnika može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja o imenovanju pročelnika.

**POZIV NA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI BITI ĆE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 DANA PRIJE PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI NA OVOJ WEB STRANICI I NA OGLASNOJ PLOČI OPĆINE BROD MORAVICE.**

**Predsjednik povjerenstva:  
Ivica Grgurić**

Povjerenstvo za provedbu natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Brod Moravice, upućuje

### **POZIV ZA PISANO TESTIRANJE I INTERVJU**

Obavještavaju se kandidati prijavljeni na natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto administrativni referent u Općini Brod Moravice, koji je natječaj objavljen u "Narodnim novinama" broj 123 od 23.12. 2016. godine, da će se pisano testiranje kandidata održati u ponedjeljak 16.01. 2016. godine u zgradi Općine Brod Moravice prema dolje utvrđenom rasporedu.

Na pisano testiranje pozivaju se kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i to:

**u 09:00 sati :**

1. Renata Btrajdić

Intervju s kandidatom koji ostvari najmanje 50% bodova na pisanom testiranju održati će se istoga dana s početkom u 9,00 sati.

Za kandidata koji ne pristupi pisanom testiranju i intervjuu smatrati će se da je povukao prijavu na natječaj.

Predsjednik Povjerenstva:  
Ivica Grgurić

Klasa:112-01/17-01/01  
Urbroj:2112-06-07-01-02  
Brod Moravice, 10. siječnja 2017.